



Nacionalinė parama kaimo bendruomenių veiklai

2026 m.

Dalia Avižienė
Vyriausioji specialistė



Teikiamos paraiškos:

- Paraiškos renkamos nuo **2026-02-02 iki 2026-03-02**
- Pasirašytos e.parašu siunčiant el. paštu **dokumentai@nma.lt**
- Tinkamas formatas: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF
- Dokumentų apimtis: iki **25 MB**
- Dokumentai turi būti pateikti iki kvietimo teikti paramos paraiškas paskutinės dienos 24 val.

Nuorodos:

[\(ES\) Parama | Nacionalinė mokėjimo agentūra](#)

[Kaimo bendruomeninės organizacijos: Nacionalinė parama - Žemės ūkio agentūra prie Žemės ūkio ministerijos](#)

[Kaimo bendruomeninės organizacijos: Geroji patirtis - Žemės ūkio agentūra prie Žemės ūkio ministerijos](#)



REMIAMOS VEIKLOS

I veiklos sritis – kaimo bendruomenės materialinės bazės sukūrimas arba stiprinimas

II veiklos sritis – kaimo vietovės viešųjų erdvių, statinių sutvarkymas ir (arba) priežiūra, pritaikant jas kaimo gyventojų poreikiams, bendruomeninės veiklos skatinimas

III veiklos sritis – renginių (mokomųjų renginių arba vizitų, renginių, skirtų Lietuvos mažųjų kultūros sostinių veikloms įgyvendinti, renginių Lietuvos Respublikos Seimo ir (ar) savivaldybės, kurioje veikia organizacija, paskelbtoms metų temoms garsinti, minėti) organizavimas

I veikla – viešųjų erdvių kūrimas ir (ar) gerinimas:

1. viešųjų erdvių kūrimas ir (ar) gerinimas ir (ar) priežiūra, siekiant patenkinti kaimo gyventojų viešuosius poreikius (pvz.: poilsio ir (ar) laisvalaikio vietos (sporto aikštynų, paplūdimio ir kt.) įrengimas);
2. viešųjų erdvių ir (ar) statinių, skirtų civilinei saugai, kūrimas ir (ar) pritaikymas (pvz., patalpų pritaikymas priedangai ekstremalių situacijų metu)

II veikla – viešųjų paslaugų prieinamumo gerinimas



PARAMOS DYDIS IR INTENSYVUMAS

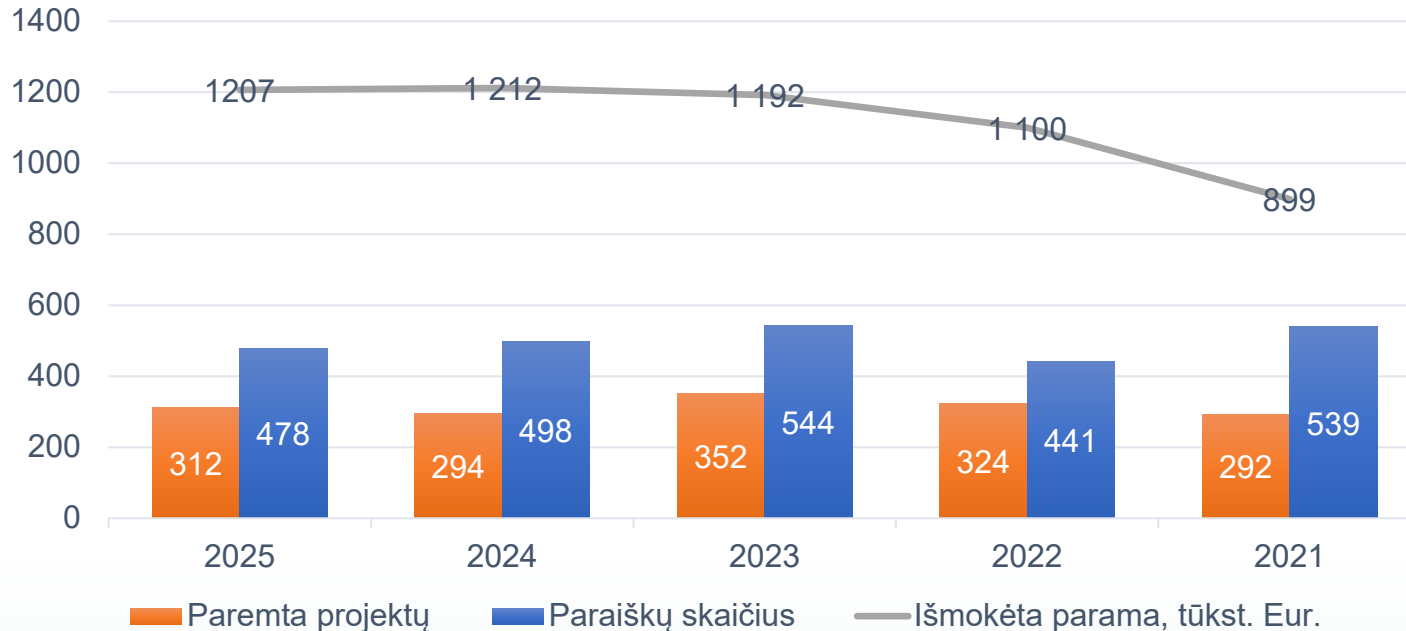
Veiklos sritis	Paramos suma, eur	Intensyvumas	Apskaičiavimas
Kaimo bendruomenės materialinės bazės sukūrimas ir (arba) stiprinimas	3 500	95	$\% = X*100/Z,$ X – pareiškėjo piniginių lėšų suma; Y – prašoma paramos suma; Z – bendra projekto vertė (X + Y).
Kaimo vietovės viešųjų erdvių sutvarkymas	5 500	95	
Renginių organizavimas	3 000 4 000 10 000	100	

Prisidėjimas savanoriškais darbais Taisyklėse nėra numatytas
Projekte turi būti užtikrinta paramos gavėjo nuosavų lėšų dalis (jų dydis ir šaltinis nurodytas paraiškoje)
Prašoma paramos suma ir numatytos išlaidos po paraiškos pateikimo negali būti keičiamos

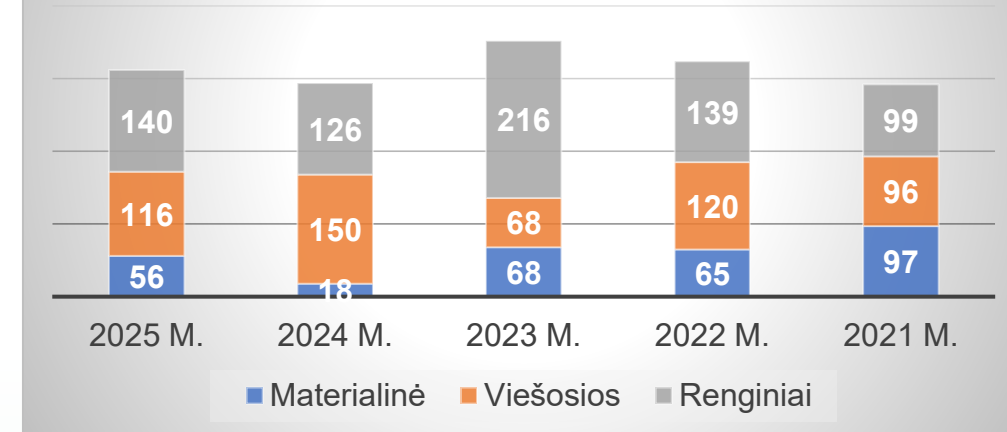


Paraiškų skaičius ir išmokėta parama, 2021-2025 m.

Paraiškų ir paramos skaičius



Remiamų veiklų pasiskirstymas pagal metus



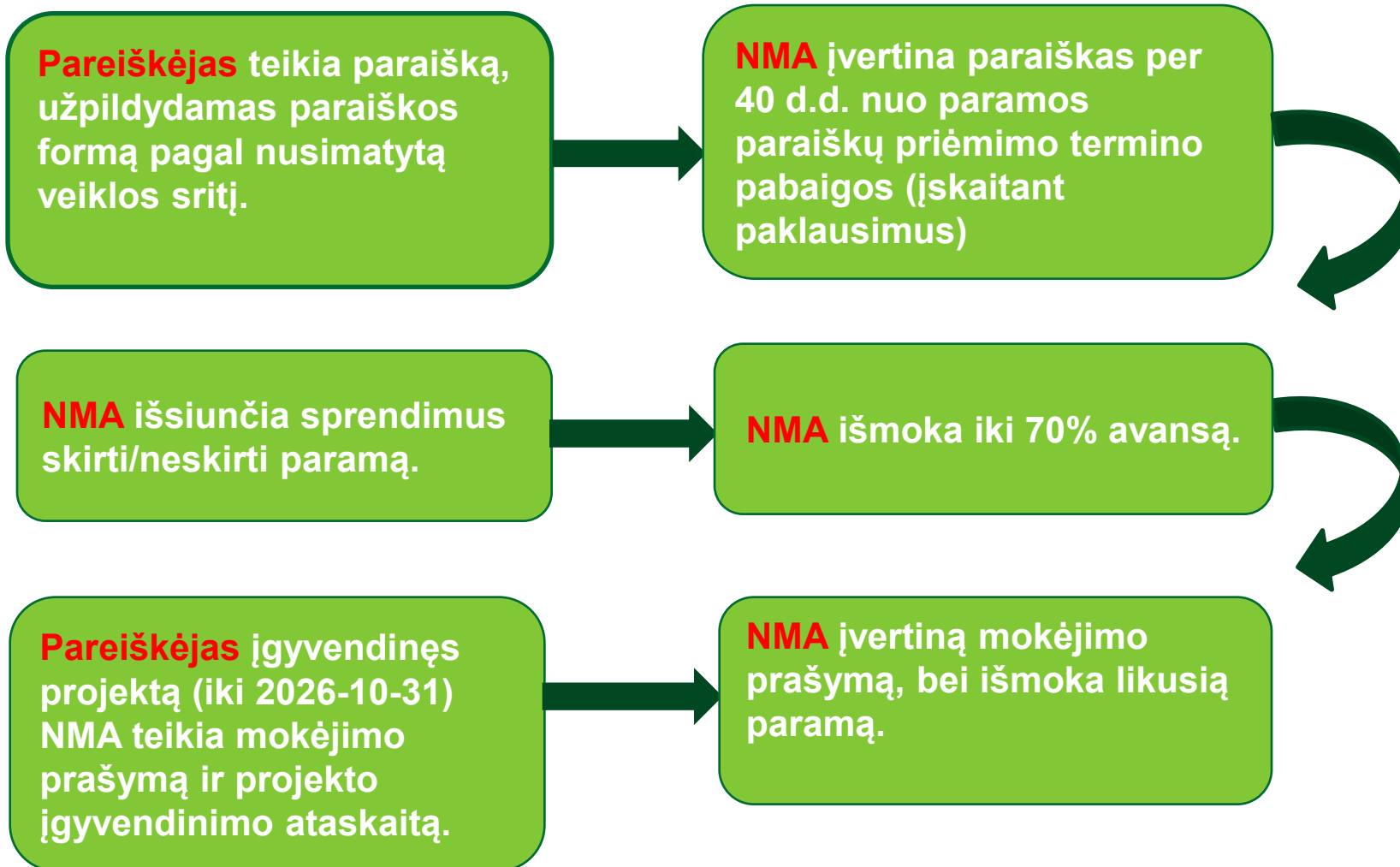
Daugiausiai lėšų panaudota viešųjų erdvių tvarkymo projektams įgyvendinti - 595 tūkst. Eur

Renginių projektams skirta - 423 tūkst. Eur.

Pagal savivaldybes, daugiausia projektų finansuota Raseinių r. sav. - 31 projektas, Rokiškio r. ir Panevėžio r. sav. po 15 projektų.



PRIEMONĖS ADMINISTRAVIMAS



Tinkamas pareiškėjas:

- Kaimo bendruomenė ir bendruomeninė organizacija, turinti bent 30 narių (su paraiška pateikiamas narių sąrašas);
- Bendruomeninė organizacija – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės bendruomenės gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per iniciatyvas įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje;
- Rajono kaimo bendruomenės vienijanti organizacija, įskaitant VVG, jei rajone nėra veikiančios ir rajono bendruomenės vienijančios organizacijos (tik renginiai);
- Nacionaliniu lygiu kaimo bendruomenės vienijanti organizacija (renginiai).



Tinkamumas:

- Pareiškėjas gali pateikti tik vieną paraišką pagal vieną veiklos sritį ar veiklą;
- Pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo datos turi pateikti informaciją apie juridinio asmens naudos gavėjus **JANGIS**;
- Pareiškėjas turi būti pateikęs **Finansinės atskaitomybės dokumentus** už praėjusius finansinius metus;
- Pareiškėjas, ne vėliau kaip paraiškos pateikimo dieną turi būti įgijęs ir iki paramos paraiškos pateikimo nepraradęs **Paramos gavėjo statuso**;
- Pareiškėjas yra įtrauktas į Žemės ūkio agentūros prie Žemės ūkio ministerijos administruojamą Kaimo bendruomeninių organizacijų sąvadą, skelbiamą Žemės ūkio agentūros interneto svetainėje **<https://zua.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/kaimo-bendruomenines-organizacijos/kaimo-bendruomenines-organizacijos-savadai/>**



Teikiami dokumentai:

- Dokumento, kuriuo įrodomas juridinio asmens vadovo ar kito įgalioto asmens atstovavimo kaimo bendruomenei arba kaimo bendruomenės vienijančiai organizacijai teisinis pagrindas, kopija;
- Projekto poreikį patvirtinantis dokumentas (pareiškėjo visuotinio narių arba kolegialaus valdymo organo susirinkimo protokolo arba jo išrašo kopija arba projekto poreikį patvirtinantis dokumentas, kuriame būtų nurodyta, kad projektas suderintas su pareiškėjo nariais, gautas rašytinis arba žodinis narių pritarimas);
- Narių, priimtų ne vėliau kaip paraiškos einamųjų metų sausio 1 d., sąrašas;
- Projekte numatytų išlaidų vertės patvirtinimo dokumentų kopijos (komerciniai pasiūlymai, pagrindžiantys rinkos kainą)



Teikiami dokumentai:

- Dokumentai, pagrindžiantys nekilnojamojo turto, į kurį numatoma investuoti, valdymo faktą (jeigu nekilnojamojo turto valdymo faktai iki paraiškos pateikimo neįregistruoti JAR);
- Pareiškėjo teisės į nekilnojamąjį turtą patvirtinimo dokumentas (kai projektas bus įgyvendinamas valstybinėje žemėje);
- VVG raštas, patvirtinantis, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo finansuojamos ir nėra numatytos finansuoti iš VVG įgyvendinamos vietos plėtros strategijos lėšų, kopija;
- Dokumentas, patvirtinantis iš savivaldybės perimamų viešųjų paslaugų (jų dalies) arba teikiamų naujų ar papildomų viešųjų paslaugų suderinimą su savivaldybe (pagal II veiklos 2 poveiklę)



Tinkamos finansuoti išlaidos:

- Susijusios su projekto įgyvendinimu bei nustatytos Taisyklėse;
- Pakankamos projekto tikslui pasiekti ir numatytoms veikloms įgyvendinti (jei projekto vertinimo metu nustatoma, kad netinkamų finansuoti projekto išlaidų dalis nuo bendros projekto vertės sudaro daugiau kaip 50 proc., parama projektui įgyvendinti neskiriama);
- Pareiškėjas paslaugas, prekes ar darbus turi įsigyti už ne didesnes nei analogiškas rinkoje egzistuojančias kainas (su paraiška pateikiamas komercinis pasiūlymas kiekvienai išlaidai);
- Įsigytos prekės turi būti saugomos, įrengtos (kai tai numatyta) ir naudojamos bendruomenės patalpose.



Naujai įsteigta kaimo bendruomenė ir įregistruota viešuoju juridiniu asmeniu JAR ne anksčiau kaip prieš vienus metus iki paraiškos pateikimo Agentūrai dienos ir atitinkanti Taisyklių 23.1 papunktyje nurodytus reikalavimus

Kaimo bendruomenė **per 5 praėjusius kalendorinius metus (2021-2025 m.)** negavusi paramos **materialinės bazės sukūrimui arba stiprinimui** pagal ankstesnių metų taisykles



ATRANKOS BALAI MATERIALINĖ BAZĖ

1. Pareiškėjo naujumas;
2. Projekto rezultato svarba

(balai suteikiami, jei pareiškėjas paraiškos aprašyme nurodo planuojamų veiklų realų indėlį į vietos verslumo skatinimą, nurodomos numatomos veiklos, jų pobūdis ir mastas, vykdytojai, partnerystės, gaminami ar pristatomi produktai, organizuojami renginiai, degustacijos ir kt.; rengiamos naujos veiklos: nauji užsiėmimai, būreliai, mokymai, edukacijos ir kt.)

3. Kaimo bendruomenės narių skaičius;
4. Prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo savo lėšomis.



2025 m. finansavimą gavo projektai surinkę 70-100 atrankos balų

Tinkamos finansuoti išlaidos I veikla:

- kondicionieriaus, šildymo įrenginių įsigijimas (įskaitant montavimo paslaugas);
- santechnikos prekių įsigijimas (išskyrus montavimo paslaugas);
- vidaus apdailos prekių, reikalingų paprastajam (einamajam) remontui atlikti, įsigijimas ar remontui atlikti skirtų įrenginių nuoma (paprastojo remonto darbai nefinansuojami);
- bendruomenės namų apsaugos sistemos (signalizacijos, gaisro apsaugos signalizacijos, išmaniosios belaidės apsaugos sistemos ir apsauginių lauko žaliuzių) įsigijimas;
- pirmosios medicininės pagalbos rinkinių su defibriliatoriumi įsigijimas (įskaitant įrengimo išlaidas, kai būtina), profesinių pirmosios pagalbos suteikimo mokymų išlaidos;
- bendruomenės veikloms vykdyti būtinos technikos, įrangos su priedais, vidaus baldų, instrumentų įsigijimas;
- bendruomenės atributikos (vėliavos ir jos priedų, herbo, informacinės lentos pastato išorėje) įsigijimas.



PAREIŠKĖJAS II VEIKLA

Naujai įsteigta kaimo bendruomenė ir įregistruota viešuoju juridiniu asmeniu JAR ne anksčiau kaip prieš vienus metus iki paraiškos pateikimo Agentūrai dienos ir atitinkanti Taisyklių 23.1 papunktyje nurodytus reikalavimus

Kaimo bendruomenė, atitinkanti Taisyklių 23.1 papunktyje nurodytus reikalavimus ir **per 2 praėjusius kalendorinius metus (2024 ir 2025 m.)** negavusi paramos **kaimo vietovės viešųjų erdvių sutvarkymui**



I veikla – viešųjų erdvių kūrimas ir (ar) gerinimas:

1. viešųjų erdvių kūrimas ir (ar) gerinimas ir (ar) priežiūra, siekiant patenkinti kaimo gyventojų viešuosius poreikius (pvz.: poilsio ir (ar) laisvalaikio vietos (sporto aikštynų, paplūdimio ir kt.) įrengimas);

2. viešųjų erdvių ir (ar) statinių, skirtų civilinei saugai, kūrimas ir (ar) pritaikymas (pvz., patalpų pritaikymas priedangai ekstremalių situacijų metu)



Tinkamos finansuoti išlaidos II veikla:

- statybos darbų, prekių ir paslaugų pirkimas (išskyrus pastatų tvarkymą ir priežiūrą);
- viešųjų erdvių pritaikymas ir (arba) įrengimas bendruomenės reikmėms;
- įrenginių, įrankių, mechanizmų (įskaitant techniką) įsigijimas (jeigu įgyvendinus projekte numatytas veiklas, bus tęsiama viešųjų erdvių priežiūra);
- lauko garso ir vaizdo technikos įsigijimas (pvz.: lauko ekranai, projektoriai, lauko renginių įgarsinimo įranga);
- daugiamečių augalų įsigijimas (išskyrus jų pasodinimo paslaugas);
- viešųjų erdvių ir (ar) patalpų, skirtų civilinei saugai (pvz.: slėptuvių, kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų), pritaikymas ir (arba) įrengimas.



Viešųjų paslaugų prieinamumo gerinimas:

- Parama kaimo bendruomenei teikiama tik tuo atveju, kai ji perima viešosios paslaugos ar jos dalies teikimą iš biudžetinės (-ių) organizacijos;
- Kaimo bendruomenė organizuoja naujas viešąsias paslaugas, kurios nebuvo teikiamos jos veiklos teritorijoje;
- Šios viešosios paslaugos negali būti ūkinė veikla ir turi atitikti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nurodytas viešąsias paslaugas
- Dokumentas, patvirtinantis iš savivaldybės perimamų viešųjų paslaugų (jų dalies) arba teikiamų naujų ar papildomų viešųjų paslaugų suderinimą su savivaldybe.



Viešųjų paslaugų prieinamumo gerinimas:

- viešosioms paslaugoms vykdyti būtinos technikos, įrangos su priedais, įrankių, mechanizmų, vidaus baldų, instrumentų įsigijimas (jeigu įgyvendinus projekte numatytas veiklas, bus tęsiamas viešųjų paslaugų teikimas);
- stilizuotos arba teminės aprangos, skirtos vykdyti edukacijas, degustacijas ir (ar) kitas projekte numatytas veiklas, įsigijimas.



ATRANKOS BALAI VIEŠOSIOS ERDVĖS

1. Pareiškėjas nėra gavęs paramos pagal šią veiklą;
2. Prisdėjimas prie projekto įgyvendinimo savo lėšomis;
3. Kaimo vietovės gyvybingumas (gyventojų skč.);
4. Projekto rezultatų svarba (sukurtas naujas arba atnaujintas esamas infrastruktūros objektas; sukurtos arba pritaikytos sąlygos civilinei saugai; projekto svarba aplinkosauginiu požiūriu).



2025 m. finansavimą gavo projektai surinkę 65-100 atrankos balų

Specialios tinkamumo sąlygos (I ir II veikla):

- Nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama, t. y. numatoma jį įrengti ar sutvarkyti pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais.
- Nuomos ar kito teisėto naudojimosi nekilnojamuoju turtu sutartis turi būti sudaryta ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui nuo paraiškos pateikimo dienos;
- Nekilnojamojo turto valdymo faktai turi būti įregistruoti Registrų centre (atitiktis šiai tinkamumo sąlygai viešuosiuose registruose gali būti tikslinama paraiškos vertinimo metu)
- Jei nekilnojamojo turto valdymo faktai VĮ Registrų centre įregistruojami vėliau kaip paraiškos pateikimo dieną, kartu su paraiška turi būti pateiktas dokumentas, pagrindžiantis nekilnojamojo turto valdymo faktą (sutartis, sprendimas ar kt.);



Specialios tinkamumo sąlygos (I ir II veikla):

- Jei į nekilnojamąjį turtą neinvestuojama - už paramos lėšas įsigytas turtas saugomas pareiškėjui teisėtai valdomose patalpose arba paramos paraiškoje nurodytoje viešojoje saugioje vietoje.
- Esant dalinei nekilnojamojo turto nuosavybei, nekilnojamas turtas, kuriame numatyta įgyvendinti projektą, privalo būti įregistruotas atskiru inventorizaciniu numeriu;
- Nekilnojamas turtas, kurio savininkai yra fiziniai ir privatūs juridiniai asmenys, yra netinkamas projektui įgyvendinti.



Specialios tinkamumo sąlygos (I ir II veikla):

- Tais atvejis, kai projektą planuojama įgyvendinti valstybinėje žemėje, ši žemė turi būti priskirta prie neprivatizuojamos žemės ir valstybinės žemės patikėtinio sutikimu pareiškėjui turi būti leista (pareiškėjas turi pateikti tai įrodantį dokumentą) valstybinėje žemėje įgyvendinti projektą ir vykdyti veiklas, projekto priežiūrą ne trumpiau kaip 3 metus nuo galutinio paramos išmokėjimo dienos;
- Nekilnojamasis turtas, kurio savininkai yra fiziniai ir privatūs juridiniai asmenys, yra netinkamas projektui įgyvendinti.



Specialios tinkamumo sąlygos (III veikla):

- Gali būti finansuojamas tik vieno pobūdžio renginys;
- Kartu su paraiška pateikiama preliminari programa, atitinkanti renginio pobūdį. Programos turinyje aiškiai pagrindžiamas projekto tikslas, tema ir suderinamumas su projekto veiklomis. Planuojamos išlaidos turi atitikti renginio tematiką. Išlaidos neatitinkančios šių reikalavimų negalės būti finansuojamos;
- Tuo atveju, kai planuojamas renginys yra įtrauktas į kito viešojo juridinio asmens inicijuoto ar kartu organizuojamo renginio veiklas, paraiškoje turi būti aiškiai nurodytas bendro renginio tikslas, tema, numatomi pasiekti projekto rezultatai, prisidedant prie bendro renginio, kiti renginio organizatoriai ir jų indėlis renginyje.



Specialios tinkamumo sąlygos (III veikla):

- Mokomasis renginys ar vizitas (išvykimas ir atvykimas į bendruomenę pasisemti gerosios patirties (ne pramoginiai vizitai));
- Planuojamam renginiui / vizitui, paraiškoje aiškiai aprašyta jo dalyvių atranka, paaiškinant, kokiais principais vadovaujantis bus atrinkti dalyviai, nurodoma, kurie iš jų yra / nėra pareiškėjo nariai;
- Teatralizuotas renginys ir (ar) rekonstrukcija, skirta krašto, vietovės istoriniams įvykiams minėti, garsinti;
- Kai numatomos išlaidos teminio renginio atlikėjui samdyti, paraiškoje aiškiai aprašyta teminio atlikėjo sąsaja su projekto tema.



Mažųjų kultūros sostinių renginiai:

- Kurkliai (Anykščių r.),
- Semeliškės (Elektrėnų sav.),
- Agluonėnai (Klaipėdos r.),
- Skriaudžiai (Prienų r.),
- Tirkšliai (Mažeikių r.)



Mažųjų kultūros sostinių iniciatyva kasmet įrodo, kad gyvybinga ir autentiška kultūra klesti visoje Lietuvoje



2026 m. LR seimo metų renginiai:

- Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osioms gimimo metinės paminėti
- Lietuvos radijo 100-mečiui minėti
- Lietuvos Helsinkio grupės įkūrimo 50-osioms metinėms paminėti, kartu pažymint ir įvertinant Lietuvos disidentinio judėjimo svarbą
- Balio Gajausko, kovotojo prieš sovietų okupaciją, 100-tosioms gimimo metinėms paminėti



Motiejaus Valančiaus pėdsakais

1. Pareiškėjo atstovaujama vietovė arba renginio organizavimo vieta Lietuvos mažosios kultūros sostinė;
2. Renginio pobūdis:
 - Seimo metų renginys (balai skiriami kai dalyvauja ne viena bendruomenė arba renginį planuoja savivaldybės ar nacionaliniu lygmeniu veikianti bendruomenės jungianti organizacija);
 - Mokomasis vizitas (išvykimas ir atvykimas į bendruomenę);
3. Renginio pridėtinė vertė:
 - Renginio metu suplanuoti potyriminiai elementai: vykdomos edukacijos, degustacijos, pristatymai ir pan., įtraukiant vietos amatininkus, verslininkus, vietos atlikėjus ir (ar) meno kolektyvus;
4. Prisidėjimas savo lėšomis.

2025 m. finansavimą gavo projektai surinkę 70-95 atrankos balų

Tinkamos finansuoti išlaidos III veikla:

- renginio vietos nuomos išlaidos;
 - renginiui vykdyti būtinos įrangos, priemonių nuomos išlaidos;
 - atlygis teminio renginio atlikėjui (išskyrus renginio vedėją);
 - atlygis lektoriui;
 - maitinimo paslaugų įsigijimo išlaidos;
 - transporto priemonių nuomos išlaidos;
 - priemonių ir (ar) prekių, kurios bus sunaudojamos renginio metu, įsigijimo išlaidos;
 - renginių organizavimas nuotoliniu būdu (tiesioginė transliacija, techninės pagalbos išlaidos ir pan.).
-
- nakvynės išlaidos, honorarai renginio vedėjams, dovanų čekiai, bilietai į muziejus nėra finansuojami



Pareiškėjas įsipareigoja:

- įgyvendinti projektą ne vėliau kaip iki einamųjų metų spalio 31 d.
- įgyvendinęs projektą, kartu su mokėjimo prašymu pateikti NMA (el.paštu dokumentai@nma.lt) ir Žemės ūkio agentūrai (el.paštu bendruomenes@zua.lt) įgyvendinto projekto ataskaitą (forma pateikiama Taisyklių 4 priede);
- viešinti gautą paramą;
- saugoti visus su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip 3 metus nuo galutinio paramos išmokėjimo dienos;



- Projekto viešinimo išlaidos gali būti finansuojamos;
- Viešinimo priemonėse turi būti naudojamas Ministerijos logotipas ir nurodyta, kad lėšas projektui įgyvendinti skyrė Ministerija (Ministerijos logotipai skelbiami Ministerijos svetainėje);
- Tinkamos viešinimo priemonės: viešai matoma informacinė lenta, išorinės ženklavimo priemonės (pvz., lipdukai), paramos gavėjo, savivaldybės ar VVG tinklalapis, socialiniai tinklai (*viešai prieinami*), straipsniai spaudoje.



LIETUVOS RESPUBLIKOS
ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA





KURKIME KLESTINTĮ
KRAŠTĄ KARTU!

Nacionalinė mokėjimo agentūra
prie Žemės ūkio ministerijos

 Blindžių g. 17, 08111 Vilnius

 +370 (5) 252 6999

 info@nma.lt



www.nma.lt

